Railforum

Vacature | Community- & Eventmanager

28-32 uur per week | indicatief € 3.500 - € 4.600 bruto per maand bij 36 uur

Maak jij van een goed idee een bijeenkomst die klopt?

Bij Railforum draait het om mensen die elkaar ontmoeten, kennis delen, nieuwe perspectieven ontdekken en samen verder komen. Dat doen we onder andere met Railcafés, kennisbijeenkomsten, Executive Diners en grotere netwerkbijeenkomsten.

We bouwen de komende jaren verder aan Railforum. Maatschappelijke vraagstukken krijgen een centralere plek en we zoeken steeds naar de vorm die mensen uitnodigt om mee te denken en mee te doen. Daarvoor zoeken we een **Community- & Eventmanager** die onze bijeenkomsten van idee tot uitvoering helpt realiseren.

Je bent daarbij veel meer dan organisator achter de schermen. Je denkt mee over wat voor bijeenkomst we willen neerzetten en zorgt vervolgens dat locatie, sfeer, programma, catering en uitvoering daarbij passen.

Wat ga je doen?
Je bent verantwoordelijk voor de praktische productie en organisatie van onze evenementen en bijeenkomsten.

Je:

- denkt vanaf het begin mee over de gewenste opzet en beleving van een bijeenkomst;
- zoekt en selecteert geschikte locaties;
- bespreekt met locaties hoe we zalen en andere ruimtes willen gebruiken;
- vraagt offertes aan, vergelijkt deze en maakt prijs- en leveringsafspraken;
- maakt afspraken over catering, audiovisuele voorzieningen, inrichting en andere faciliteiten;
- bewaakt het beschikbare budget en zoekt naar een goede verhouding tussen kwaliteit en kosten;
- onderhoudt contact met locaties, cateraars en andere leveranciers;
- maakt draaiboeken en zorgt dat alle praktische onderdelen op elkaar aansluiten;
- bent bij belangrijke bijeenkomsten op locatie het organisatorische aanspreekpunt;
- lost ook op het laatste moment praktische problemen rustig en zelfstandig op;
- evalueert bijeenkomsten en gebruikt die ervaringen om een volgende activiteit nog beter te organiseren.

Je werkt daarbij nauw samen met onze backoffice. De administratieve verwerking rond deelnemers, inschrijvingen en andere ondersteunende werkzaamheden is binnen Railforum al goed belegd. Jij kunt je daardoor concentreren op de kwaliteit en productie van onze activiteiten.

Community hoort er nadrukkelijk bij
Een goede bijeenkomst begint voor ons niet bij de locatie en eindigt ook niet wanneer de laatste deelnemer naar huis gaat.

Je:

- denkt mee over welke mensen en organisaties we bij een activiteit willen betrekken;
- helpt deelnemers zich welkom en onderdeel van Railforum te voelen;
- onderhoudt gemakkelijk contact met leden, sprekers, partners en deelnemers;
- ziet tijdens een activiteit wat deelnemers nodig hebben en brengt mensen waar mogelijk met elkaar in contact;
- denkt mee over de follow-up en hoe we deelnemers betrokken houden;
- helpt ons activiteiten steeds meer als onderdeel van één herkenbare Railforum-community neer te zetten.

Wie zoeken we?
We zoeken iemand die organisatietalent combineert met gastvrijheid en zakelijkheid.

Je bent iemand die bij een nieuwe bijeenkomst meteen denkt: *Wat willen we bereiken? Wie moeten erbij zijn? Welke locatie en setting passen daarbij? Wat hebben we technisch nodig? Wat mag het kosten? En wat zorgt ervoor dat mensen straks zeggen: dit was mijn tijd meer dan waard!*

Je bent:

- sterk in organiseren en plannen;
- gastvrij en gemakkelijk in de omgang;
- praktisch en oplossingsgericht;
- zakelijk genoeg om over offertes en prijzen te onderhandelen;
- financieel bewust en gewend met budgetten te werken;
- zorgvuldig in afspraken met leveranciers;
- zelfstandig en proactief;
- stressbestendig wanneer er vlak voor een evenement iets verandert;
- communicatief sterk;

- digitaal vaardig;
- iemand met gevoel voor sfeer en presentatie.

Wat breng je mee?
Bij voorkeur:

- mbo/hbo werk- en denkniveau;
- circa 3-7 jaar relevante werkervaring;
- aantoonbare ervaring met het zelfstandig organiseren van professionele evenementen en bijeenkomsten;
- ervaring met locaties, catering, leveranciers, offertes, prijsafspraken en evenementbudgetten;
- ervaring met communitymanagement, relatiebeheer, hospitality of zakelijke evenementen;
- ervaring met Microsoft 365 en digitale hulpmiddelen voor evenementenorganisatie.

Ervaring in rail of mobiliteit vinden we interessant, maar is geen voorwaarde. Ervaring met het produceren van goede zakelijke bijeenkomsten vinden we belangrijker.

Wat bieden we?

- een dienstverband van 28-32 uur per week;
- een salarisindicatie van € 3.500 tot € 4.600 bruto per maand op basis van 36 uur, afhankelijk van ervaring;
- veel ruimte om zelfstandig verantwoordelijkheid te nemen;
- vrijheid om met ideeën te komen voor locaties, formats en de beleving van bijeenkomsten;
- contact met een groot en divers netwerk van bedrijven, overheden en kennisorganisaties;
- een klein team met korte lijnen;
- veel afwisseling: van een kleinschalige inhoudelijke bijeenkomst tot een Executive Diner of groot Railforum-event.

Interesse?
Herken je jezelf in deze functie? Stuur dan je cv en een korte motivatie naar info@railforum.nl.
Wil je eerst wat meer weten over de functie of over werken bij Railforum? Neem gerust contact op met Menso de Maar, directeur van Railforum, via demaar@railforum.nl of 06 4789 4912.